

**Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action**

Njalsgade 21 F  
2300 København S  
CVR-nr. 36 66 73 03

**Årsrapport 2020**

5. regnskabsår

## Indholdsfortegnelse

	side
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	6
Ledelsesberetning	7
<b>Årsregnskab</b>	
Regnskabspraksis	9
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance pr. 31. december	12
Noter	13

## Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægterne og god regnskabsskik.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktivitet for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Vi kan tillige oplyse, at ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold ud over de i årsrapporten anførte, og at der ikke påhviler foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsregnskabet.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 17. maj 2021

### Direktionen

---

Mathias Kirk Jordansen

### Bestyrelsen

---

Thorkild Høyer  
Formand

---

Eddie Omar Rosenberg Khawaja  
Næstformand

---

Henrik Grunnet

---

Allan Ohms

---

Marianne Schou Delkus

---

Kristine Yigen

---

Sanne Cigale Benmouyal

---

Annesofie Becker

---

Janus Malcolm Pedersen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til bestyrelsen i Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med god regnskabskik og foreningens vedtægter.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabskik og foreningens vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet - fortsat

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning - fortsat

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejl-information.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik og foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik og foreningens vedtægter. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, den 17. maj 2021

Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
CVR-nr.: 28 99 13 55

John Cubbin  
Registreret revisor  
MNE-nr.: mne3105

## Foreningsoplysninger

**Foreningen** Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action  
Njalsgade 21 F  
2300 København S

CVR-nr.: 36 66 73 03  
Stiftet: 19. juni 2015  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse** Thorkild Høyer, formand  
Eddie Omar Rosenberg Khawaja, næstformand  
Henrik Grunnet  
Allan Ohms  
Marianne Schou Delkus  
Kristine Yigen  
Sanne Cigale Benmouyal  
Annesofie Becker  
Janus Malcolm Pedersen

**Direktion** Mathias Kirk Jordansen

**Revision** Trekroner Revision A/S  
Godkendte Revisorer  
Universitetsparken 2  
4000 Roskilde

## Ledelsesberetning

### Foreningens hovedaktivitet

Levende Menneskerettigheder (LM) er sat i verden for at udbrede kendskabet til menneskerettighederne og gøre menneskerettighederne til mellem menneskelige værdier og et nærværende anliggende i vores samfund.

LM har i 2020 været drevet af et sekretariat fra lokaler på Fælledvej 12, 2200 København N, herefter via kontorplads på Nomad Workspace, og i slutningen af 2020 via fast kontorplads hos advokatfirmaet JKLaw på Njalsgade 21F, 2300 København S.

LM kommunikerer primært via foreningens hjemmesider [www.levendemenneskerettigheder.dk](http://www.levendemenneskerettigheder.dk), [www.dilemmademokratiet.dk](http://www.dilemmademokratiet.dk) og via Facebook, Instagram og LinkedIn.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for perioden 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. -14.969. Balancen viser en egenkapital på kr. 50.459.

Årets resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Størstedelen af LM's omkostninger for 2020 relaterer sig til administration, udvikling og opbyggelse af MRA-netværket. Derudover har der været omkostninger i forbindelse med produktionen af projektet Bag Facaden.

LM's overordnede strategiske arbejde planlægges hovedsageligt på bestyrelsesmøder, der falder kvartalsvist.

### Forventninger til fremtiden

#### Menneskerettighedsambassadører (MRA)

LM har som en central del af foreningens undervisningsaktiviteter et frivilligt, landsdækkende netværk af advokater, der stiller sig gratis til rådighed for undervisning med LM's materialer i folkeskoler og gymnasier.

Ambassadørerne betaler årligt kr. 5.000 for titlen og modtager blandt andet relevante og pointgivende kurser.

Målet med MRA-netværket er en betydelig udvidelse således, at konceptets potentiale kan udfoldes i hele landet og grundskoler og ungdomsuddannelser i alle landsdele kan få gavn af de unikke undervisningstilbud.

Foruden tidligere bevilling fra Dreyers Fond, har LM også modtaget støtte fra Familien Hede Niensens Fond, til yderligere støtte af MRA-netværket til videreudvikling og opbyggelse af MRA-netværket.



## Ledelsesberetning - fortsat

### Forventninger til fremtiden - fortsat

#### Øget undervisningsaktivitet

LM's undervisningsprojekter henvender sig primært til grundskolen (udskolingen) og ungdomsuddannelserne. Derfor har der på grund af coronapandemien været mindre undervisningsaktivitet end ønsket.

LM forventer dog, at der i takt med genåbningen af samfundet, og dermed skolerne, kommer til at være øget undervisningsaktivitet igen - primært fra efteråret 2021 og året ud.

På baggrund af øget markedsføring og mere målrettede kommunikationsindsatser samt nye partnerskaber, er det planen at LM øger undervisningsaktiviteterne og opnår et større publikum i det kommende år.

Vi vil i 2021 producere en kampagnefilm og igangsætte strategiske markedsføringstiltag på LM's sociale medier, for at opnå mere kendskab til MRA netværket.

For at styrke og øge undervisningsaktiviteterne yderligere vil vi blandt andet igangsætte flere skolepartnerskaber, for at sikre kontinuerlig anvendelse af vores tilbud ude på skolerne.

I løbet af året vil vi også styrke vores undervisningskoncepter ved at udvikle selve undervisningsformen, som MRAerne indgår i. Dette gør vi ved at anvende MRAernes faglighed og juridiske indsigt gennem retssagsscenarier, hvor eleverne indgår i rollespil, og klasselokalet omdannes til en retssal.

Flere planlagte arrangementer i 2020 er blevet udskudt til 2021 på grund af coronapandemien, og vi er i løbende kontakt med diverse eksterne samarbejdspartnere om, hvornår disse arrangementer kan afholdes med vores deltagelse.

LM vil i 2021 fortsætte med at søge fonds- og puljemidler til at producere flere undervisningsmaterialer.

## Regnskabspraksis

Årsregnskabet for Levende Menneskerettigheder/Human Rights in Action aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt den danske regnskabspraksis for foreninger der ikke er omfattet af Årsregnskabsloven.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsregnskabet er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling må tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsregnskabet aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

### Nettoomsætningen

Nettoomsætningen består af medlemskontingenter samt ekstern funding, og indtægtsføres i det år de vedrører.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration samt aktiviteter m.v.

### Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

### Skat af årets resultat

Foreningen er omfattet af SEL § 1, stk. 1, nr. 6 og således kun skattepligtig af erhvervsmæssig indkomst.

## Regnskabspraksis - fortsat

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Igangværende projekter for fremmed regning

Igangværende projekter indregnes og måles efter faktureringskriteriet og efter medgået tids- og materialeforbrug opgjort på balancetidspunktet.

### Gældsforpligtelser

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

<u>Note</u>	<u>2020</u> kr.	<u>2019</u> kr.
1 Fondsmidler	89.000	1.370.000
Ambassadørnetværk	70.000	60.000
Private donationer	0	100
Frivilligt arbejde	0	50.000
Slots og Kulturstyrelsen, driftsmidler	47.629	47.743
Tilbagebet. af driftsmidler Slots- Kulturstyrelsen, vedr. 2019	-33.462	0
Øvrige indtægter	4.500	0
<b>NETTOOMSÆTNING</b>	<b>177.667</b>	<b>1.527.843</b>
2 Administrationsomkostninger	-48.496	-9.438
3 Projektomkostninger	-95.700	-1.518.444
<b>BRUTTORESULTAT</b>	<b>33.471</b>	<b>-39</b>
4 Personaleomkostninger	-45.349	7.847
<b>RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER</b>	<b>-11.878</b>	<b>7.808</b>
Finansielle indtægter	0	20
5 Finansielle omkostninger	-3.091	-4.863
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>-14.969</b>	<b>2.965</b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Overført resultat	-14.969	2.965
<b>FORDELT</b>	<b>-14.969</b>	<b>2.965</b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Tilgodehavender, Ambassadører	10.000	0
Andre tilgodeh., Slots og Kulturstyrelsen, driftsmidler	47.629	0
<b>Tilgodehavender</b>	<b>57.629</b>	<b>0</b>
<b>6 Likvide beholdninger</b>	<b>268.842</b>	<b>537.928</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER</b>	<b>326.471</b>	<b>537.928</b>
<b>AKTIVER</b>	<b>326.471</b>	<b>537.928</b>

### Passiver

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
Overført resultat	50.459	65.428
<b>EGENKAPITAL</b>	<b>50.459</b>	<b>65.428</b>
Anden gæld	22.500	2.500
<b>7 LANGFRISTEDE GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>22.500</b>	<b>2.500</b>
8 Igangværende projekter	221.772	418.460
9 Anden gæld	31.740	17.465
Den Vigtigste Historie, tilbagebetaling	0	450
Ligestillingsministeriet, tilbagebetaling	0	33.375
To Verdener, Samme Virkelighed, tilbagebetaling	0	250
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>253.512</b>	<b>470.000</b>
<b>GÆLDSFORPLIGTELSE</b>	<b>253.512</b>	<b>470.000</b>
<b>PASSIVER</b>	<b>326.471</b>	<b>537.928</b>

## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>1 Fondsmidler</b>		
Kulturministeriet, Bag facaden	89.000	0
LB Fonden, to verdener, samme virkelighed	0	145.000
Tipsmidler, to verdener, samme virkelighed	0	455.000
Undervisningsministeriet, historier fra samme side	0	198.000
Udenrigsministeriet, Den Vigtigste Historie	0	310.000
Undervisningsministeriet, Ligestillingsministeriet	0	262.000
Dreyers Fond, MRA	0	500.000
Fam. Hede Nielsen fond, MRA	165.500	0
Overført til igangværende projekt	-165.500	-500.000
	<b>89.000</b>	<b>1.370.000</b>
<b>2 Administrationsomkostninger</b>		
Husleje	14.113	26.050
Kontorartikler	60	0
Telefon og internet m.v.	200	3.385
Porto og gebyrer	3.148	2.471
Forsikringer	0	0
IT-omkostninger	2.849	4.055
Abonnementer og kontingenter	7.626	787
Repræsentation	0	569
Personaleomkostninger i øvrigt	0	-108
Diverse omkostninger i øvrigt	0	-1.568
Regnskabsmæssig assistance, økonomiopfølgning	15.000	8.750
Regnskabsmæssig assistance, ansøgninger	5.500	4.547
Regulering tidligere år	0	-7.500
Heraf overført til projekter	0	-32.000
	<b>48.496</b>	<b>9.438</b>

## Noter

	2020 kr.	2019 kr.
<b>3 Projektomkostninger</b>		
<b>Bag Facaden</b>		
Fremmed arbejde	80.000	0
Honorarer	4.450	0
Projektstyring, løn overført	11.500	0
	<u>95.950</u>	<u>0</u>
<b>Projektomkostninger, afsluttede projekter</b>		
To verdener, samme virkelighed	-250	627.504
Historier fra samme side	0	229.690
Den Vigtigste Historie	0	310.000
Ligestillingsministeriet	0	351.250
	<u>-250</u>	<u>1.518.444</u>
<b>MRA - Hvor går grænsen</b>		
Heraf lønomkostninger	151.250	75.000
Andre projektomkostninger	267.210	343.460
Overført til igangværende projekt	-418.460	-418.460
	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Projektomkostninger i alt</b>	<u><u>95.700</u></u>	<u><u>1.518.444</u></u>
<b>4 Personalemkostninger</b>		
Lønninger	241.493	398.666
Ændring i feriepengeforpligtelse	24.114	-17.500
Sociale omkostninger	3.430	7.577
Lønrefusioner	0	-114.550
Heraf overført til projekter	-223.688	-282.040
	<u>45.349</u>	<u>-7.847</u>
<b>5 Finansielle omkostninger</b>		
Renter af bankkonti	3.000	4.844
Renter til det offentlige	91	19
	<u>3.091</u>	<u>4.863</u>

## Noter

	2020 kr.	2019 kr.		
<b>6 Likvide beholdninger</b>				
Merkur Bank, kto. 1288465	268.842	537.928		
	<b>268.842</b>	<b>537.928</b>		
<b>7 Langfristede gældsforpligtelser</b>				
	Gæld i alt primo kr.	Gæld i alt ultimo kr.	Afdrag næste år kr.	Restgæld efter 5 år kr.
<i>Anden gæld</i>				
Feriepenge indefrosset	2.500	22.500	0	0
	<b>2.500</b>	<b>22.500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8 Igangværende projekter</b>				
<b>MRA - hvor går grænsen</b>				
Dreyers Fond			500.000	500.000
Fam. Hede Nielsen			165.500	0
Projektomkostninger			-156.540	-6.540
Anvendte lønomkostninger			-287.188	-75.000
			<b>221.772</b>	<b>418.460</b>
<b>Igangværende projekter i alt</b>			<b>221.772</b>	<b>418.460</b>
<b>9 Anden gæld</b>				
A-skat og AM-bidrag			21.682	8.016
ATP			944	132
Feriepenge, funktionærer			4.114	0
Feriepenge, indefrosset			22.500	2.500
Afsat revisor			5.000	4.547
Andre skyldige beløb			0	4.770
			54.240	19.965
Heraf langfristet gæld, feriepenge indefrosset			-22.500	-2.500
			<b>31.740</b>	<b>17.465</b>



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Thorkild Høyer

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-379520592737

IP: 109.56.xxx.xxx

2021-06-17 10:40:48Z

NEM ID 

## Annesofie Becker

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-054438038440

IP: 131.164.xxx.xxx

2021-06-17 10:48:42Z

NEM ID 

## Allan Ohms

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-894732428959

IP: 212.130.xxx.xxx

2021-06-17 11:24:55Z

NEM ID 

## Henrik Grunnet

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-961991546989

IP: 5.186.xxx.xxx

2021-06-17 11:46:45Z

NEM ID 

## Janus Malcolm Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:62029714-RID:82851357

IP: 213.32.xxx.xxx

2021-06-17 11:55:21Z

NEM ID 

## Eddie Omar Rosenberg Khawaja

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: CVR:35592954-RID:33402376

IP: 152.115.xxx.xxx

2021-06-18 06:52:40Z

NEM ID 

## Kristine Yigen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-245546898569

IP: 80.71.xxx.xxx

2021-06-20 16:01:27Z

NEM ID 

## Marianne Delkus

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-774449476760

IP: 93.167.xxx.xxx

2021-06-22 12:53:35Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SJJ37-ZITTA-MWTP0-HAA40-XIH30-G6NB8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sanne Cigale Benmouyal

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-171672754638

IP: 188.177.xxx.xxx

2021-07-15 07:11:27Z

NEM ID 

## Mathias Kirk Jordansen

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-506159577577

IP: 193.3.xxx.xxx

2021-07-29 11:26:18Z

NEM ID 

## John Cubbin

Registreret revisor

Serienummer: PID:9208-2002-2-205864428303

IP: 85.187.xxx.xxx

2021-07-30 08:59:33Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: SJ337-ZIT7A-MWTP0-HAA40-XIH3O-G6NB8

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>